



SEÇÃO JUDICIÁRIA DO MARANHÃO

## ATA

## 2ª REUNIÃO DE ANÁLISE DA ESTRATÉGIA - RAE – 2019- SJMA

**Data:** 11 de novembro de 2019.**Horário:** 10h às 11:30h.**Local:** sala de treinamento do anexo II da JFMA.**Convidados:**

Célia Silva Faria	Diretora da Secretaria Administrativa - Secad
Jurandy Carlos Portela Chagas	Diretor do Núcleo de Administração Financeira e Patrimonial - Nucaf
Eliza Ary de Medeiros Peixoto	Diretora do Núcleo de Recursos Humanos - Nucre
Francisco das Chagas de Carvalho Caldas	Diretor do Núcleo de Auditoria Interna - Nuaud
John Michael Silva Brito	Diretor do Núcleo de Tecnologia da Informação - Nutec
Gersonilson Silva Fonseca	Diretor do Núcleo de Administração de Serviços Gerais - Nuasg em substituição
João Carlos Pinto Santos	Diretor do Cejud - Centro Judiciário de Conciliação
Rosimary Lacerda Nascimento Almeida	Diretora da 3ª Vara
Nelma Cristine Viana de Souza	Diretora da 10ª Vara
Valdemar Gomes de Oliveira Neto	Diretor da 2ª Vara de Imperatriz/Ma
Ana Paula de Oliveira Fernandes	Supervisora da Semad

**Pauta da Reunião:**

- Metas CNJ 2018/2019
- Iniciativas Estratégicas em andamento na SJMA

## 1. Análise do Desempenho nas metas

**Resultado Geral Metas 2019 - SJMA - até out/2019**



### Percentual de Cumprimento de Metas do TRF - 2019 Por Unidade da Federação

Legenda	
Menor que 70%	- 0 pontos*
Entre 70% e 84%	- 5 pontos*
Entre 85% e 99%	- 8 pontos*
Maiores ou igual a 100%	- 10 pontos*

Mês/Ano de Referência: JAN A OUT/19

UF	Metas	Meta 01	Meta 02				Meta 03	Meta 04	Meta 05	Meta 06	Meta 07	Meta 08	Meta 09	Pontuação
	Processos Foco	Conhecimento	mais Antigos				Conciliação	Imp. Admin. e Crimes Contra Administração	Execução	Ações Coletivas	Criminais Baixados	Tráf. Pessoas, Expl. Sexual e Trab. Escravo	Conhecimento e Execução Baixados	
	Distribuídos	No Ano Corrente	Vara		JEF	TR	No Ano Corrente	Até 2016	No Ano Corrente	Até 2015	No Ano Corrente	Até 2016	No Ano Corrente	
	Objetivo	Julgar mais que o Distribuído	Até 2014	Em 2015	Julgar todo o Passivo	Julgar todo o Passivo	Conciliar 5% dos Distribuídos	Julgar pelo menos 60%	Baixar mais que o Distribuído	Julgar todo o Passivo	Baixar mais que o Distribuído	Julgar pelo menos 70%	Baixar mais que o Distribuído	
TO	120,56%	92,39%	111,48%	97,30%	96,76	324,11%	119,23%	111,06%	444,16%	106,39%	115,05%	192,07	78,67	
MG	120,15%	96,30%	112,29%	98,49%	92,49	211,36%	144,47%	109,06%	611,02%	94,70%	110,25%	131,24	76,67	
BA	88,22%	91,16%	109,00%	99,00%	98,22	342,60%	108,46%	108,84%	396,26%	92,06%	108,96%	45,13	74,67	
MT	99,53%	91,86%	109,38%	99,38%	90,78	171,70%	124,12%	113,96%	338,46%	98,28%	104,02%	91,91	74,67	
GO	91,22%	103,97%	110,33%	99,44%	98,84	272,84%	185,33%	104,22%	803,84%	89,93%	97,04%	101,4	73,33	
AM	88,33%	91,70%	110,27%	99,63%	97,5	187,43%	131,37%	105,98%	430,18%	94,90%	95,24%	90,67	72,67	
PA	93,88%	91,99%	109,62%	99,45%	96,11	291,54%	109,34%	105,95%	352,47%	103,84%	80,95%	48,07	71,67	
PI	82,82%	88,72%	108,35%	99,26%	69,87	366,60%	114,41%	107,73%	190,48%	100,00%	88,44%	80,09	71,67	
RO	84,86%	93,51%	108,41%	99,00%	91,87	272,96%	130,72%	111,71%	447,26%	91,94%	109,52%	89,41	71,67	
AC	80,84%	96,75%	113,11%	99,98%	99,8	211,39%	134,66%	89,68%	1.012,99%	96,66%	122,86%	64,17	69,67	
RR	81,39%	96,20%	114,52%	100,00%		120,90%	124,49%	81,22%	627,33%	101,45%	142,45%	92,95	69,33	
MA	83,66%	84,74%	104,79%	99,40%	96,11	157,82%	82,40%	110,85%	164,43%	107,07%	87,91%	80,5	65,67	
DF	86,47%	86,11%	102,77%	95,99%	91,79	248,46%	103,93%	104,04%	286,33%	75,71%	47,62%	87,49	61,67	
AP	53,31%	93,26%	115,60%	99,97%		99,83%	109,44%	111,13%	349,21%	98,91%	53,67%	52,48	54,67	

\* Para metas com mais de um percentual (ex. Meta 2) é calculada a média de pontos dos percentuais da meta.

Resultado Metas por Vara - SJMA - até out/2019

### Percentual de Cumprimento de Metas do TRF - 2019 Por Vara (Acumulado com JEF Adjunto)

Mês/Ano de Referência:

Metas	1 (Cump. ou Tx.)	2	3	4	5	6	7	8
	Cump.	Tx. Comp.	Cump.	Cump.	Cump.	Cump.	Cump.	Cump.
Diamante	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Ouro	100%	< 25%	80%	80%	80%	80%	80%	80%
Prata	90%		85%	85%	85%	85%	85%	85%
Bronze	85%		70%	70%	70%	70%	70%	70%

UF	Seção / Subseção	Vara	Metas	Meta 01	Meta 02				Meta 03	Meta 04	Meta 05	Meta 06	Meta 07	Meta 08	Meta 09(*)	Selo
			Processos Foco	Conhecimento	mais Antigos				Conciliação	Imp. Admin. e Crim. Contra Admin.	Execução	Ações Coletivas	Criminais Baixados	Tráf. Pessoas, Expl. Sexual e Trab. Escravo	Conhecimento e Execução Baixados	
			Distribuídos	No Ano Corrente	Vara		JEF	TR	No Ano Corrente	Até 2016	No Ano Corrente	Até 2015	No Ano Corrente	Até 2016	No Ano Corrente	
			Objetivo	Julgar mais que o Distribuído	Taxa de Congestionamento	Julgar todo o Passivo	Julgar pelo menos 85%	Julgar todo o Passivo	Julgar todo o Passivo	Conciliar 5% dos Distribuídos	Julgar mais que o Distribuído	Baixar mais que o Distribuído	Julgar todo o Passivo	Baixar mais que o Distribuído	Julgar pelo menos 70%	
MA	SEÇÃO JUDICIÁRIA DO ESTADO DO MARANHÃO	1ª - SÃO LUIS	85,46%	77,89%	82,12%	108,86%	78,26%			56,81%	86,87%	108,00%	116,47%	68,32%	114,82	
		2ª - SÃO LUIS	83,75%	74,27%	92,65%	112,07%	78,18%			87,19%	58,33%		118,37%	76,57%	118,29	
		3ª - SÃO LUIS	88,57%	66,41%	93,16%	106,42%			68,97%	112,50%	80,76%	108,02%				106,64
		4ª - SÃO LUIS	91,30%	72,12%	100,00%	101,27%			179,31%		137,80%	142,86%				56,8 PRATA
		5ª - SÃO LUIS	95,66%	71,38%	85,16%	100,86%			71,59%	85,84%	65,58%	98,74%				80,41
		6ª - SÃO LUIS	61,68%	80,55%	86,59%	97,84%			71,06%	86,02%	116,77%	86,83%				82,4
		8ª - SÃO LUIS	125,00%	81,55%	66,05%	99,87%	78,26%		150,00%	55,56%	96,72%	68,91%	72,41%			87,16
		11ª - SÃO LUIS	104,80%	70,63%	100,00%	117,85%			80,65%		95,13%	142,86%				125,26 BRONZE
		19ª - SÃO LUIS	66,02%	83,44%	72,83%	91,25%			46,36%	64,14%	23,20%	64,63%				66,29
		7ª Vara JEF - SÃO LUIS	98,26%	46,07%			99,99%		140,01%		308,05%					81,49 PRATA
		9ª Vara JEF - SÃO LUIS	78,10%	47,68%			99,94%		136,76%		100,46%					66,41
		10ª Vara JEF - SÃO LUIS	98,68%	35,66%			100,02%		169,90%		109,12%					78,43 PRATA
	12ª Vara JEF - SÃO LUIS	91,63%	38,3%			99,98%		159,15%		119,65%					83,26 PRATA	
	1ª TR - RELATOR 1 - SÃO LUIS	124,07%	23,8%				99,71								135,79 OURO	
	1ª TR - RELATOR 2 - SÃO LUIS	49,38%	75,03%				90,6								124,63	
	1ª TR - RELATOR 3 - SÃO LUIS	89,82%	63,52%				97,65								109,08 BRONZE	
	2ª TR - RELATOR 1 - SÃO LUIS	134,56%	47,5%				92,36								158,06 OURO	
	2ª TR - RELATOR 2 - SÃO LUIS	206,09%	32,38%				701								225,76 DIAMANTE	
	2ª TR - RELATOR 3 - SÃO LUIS	91,89%	49,36%				90,56								124,88 PRATA	
	SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE BACABAL	44,03%	75,44%	83,70%	105,77%	94,10%		149,05%	104,01%	117,18%	75,63%	96,48%	107,14%	42,75		
	SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE BALSAS	84,84%	41,58%	100,00%	115,06%	100,00%		149,71%	154,76%	122,50%	126,98%	109,52%	142,86%	65,01		
	SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE CAXIAS	83,33%								141	116,86%	90,33%	34,29%	65,36		
	SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE IMPERATRIZ	82								49%	116,07%	125,00%	119,05%	93,82		
	2ª IMPERATRIZ	78								81%	114,29%	102,76%	133,33%	75,11		

2- Execução da Estratégia

**EXECUÇÃO DA ESTRATÉGIA - SJMA - Planej 2015-2020 -**  
**Posição em outubro de 2019**

Objetivo Estratégico	Iniciativas em andamento	Carteira?	Progresso %	Importância (Peso)	% Execução Objetivo	
1	Buscar a satisfação do usuário/cidadão	Pesquisa de satisfação	sim	100	3	100
2	Agilizar os trâmites judiciais	Padronizar/unificar os procedimentos das varas do Jef	sim	100	3	100
		Criação de uma central de videoconferência	não	100	2	
		Apresentando o planejamento estratégico	sim	100	2	
		Divulgar o acompanhamento das metas do poder judiciário	sim	100	3	
		Estruturação de um Centro de Inteligência da SJMA	sim	100	2	
3	Aumentar o número de processos encerrados por meio de conciliação	Apresentando o planejamento estratégico	sim	100	2	100
		Divulgar o acompanhamento das metas do poder judiciário	sim	100	2	
4	Agilizar os trâmites dos processos criminais, de modo a combater a impunidade	Criação de uma central de videoconferência	não	100	1	100
		Apresentando o planejamento estratégico	sim	100	2	
		Divulgar o acompanhamento das metas do poder judiciário	sim	100	2	
5	Aperfeiçoar a gestão da execução da pena alternativa					0
6	Agilizar os trâmites judiciais no cumprimento do julgado (execuções)	Apresentando o planejamento estratégico	sim	100	1	100
		Divulgar o acompanhamento das metas do poder judiciário	sim	100	2	

Objetivo Estratégico	Iniciativas em andamento	Carteira?	Progresso %	Importância (Peso)	% Execução Objetivo	
7	Agilizar os trâmites judiciais das execuções fiscais	Apresentando o planejamento estratégico	sim	100	1	100
		Divulgar o acompanhamento das metas do poder judiciário	sim	100	2	
8	Agilizar os trâmites processuais na busca do julgamento célere das ações de improbidade administrativa	Apresentando o planejamento estratégico	sim	100	1	100
		Divulgar o acompanhamento das metas do poder judiciário	sim	100	2	
		Estruturação do Centro de Inteligência da SJMA	sim	100	3	
9	Aprimorar o funcionamento do sistema de controles internos da Justiça Federal	Uso de crachá pelos servidores, estagiários e colaboradores	sim	100	1	76
		Identificação de situações de riscos e elaboração de planilhas de controles no Nucaf - Núcleo de	sim	60	3	
		Reestruturação do espaço da Semap	não	100	1	
10	Reduzir o acúmulo de processos	Estruturação do Centro de Inteligência da SJMA	sim	100	3	100
11	Desenvolver o potencial humano nos Órgãos da Justiça Federal	Adesão aos exames periódicos	sim	100	1	70
		Identificação do Clima organizacional	sim	40	3	
		Promover procedimentos de ambientação na chegada de servidores	sim	100	2	

Objetivo Estratégico	Iniciativas em andamento	Carteira?	Progresso %	Importância (Peso)	% Execução Objetivo	
12	Otimizar custos operacionais	Sistema de controle de material para as Subseções	sim	100	2	77
		Geração fotovoltaica	sim	80	3	
		Sistema de monitoramento de impressões	sim	85	3	
		Sistema para detecção de equipamentos que permanecem ligados após o expediente	sim	50	3	
13	Aprimorar a organização e as práticas da gestão estratégica	Divulgar o acompanhamento das metas do poder judiciário	sim	100	2	100
		Apresentando o planejamento estratégico	sim	100	3	
14	Assegurar a efetividade dos serviços de TI para a Justiça Federal	Sistema monitoramento de impressões	sim	85	2	78
		Sistema para detecção de equipamentos que permanecem ligados após o expediente	sim	50	2	
		Sistema de controle de material para as Subseções	sim	100	2	
15	Aperfeiçoar a governança de TI na					0
<b>TOTAL DE EXECUÇÃO DA ESTRATÉGIA (%)</b>					<b>80</b>	

**3- Iniciativas em andamento na SJMA:**

- Sistema para detecção de equipamentos de TI que permanecem ligados após o expediente;
- Sistema monitoramento de impressões;
- Identificação de situações de riscos e elaboração de planilhas de controles no Nucaf - Núcleo de Administração Financeira e Patrimonial;
- Geração fotovoltaica;
- Identificar o clima organizacional na Seção Judiciária.

**4- Iniciativas - potencial compartilhamento entre Seccionais:**

- Pesquisa de satisfação;
- Sistema de Controle de material para as Subseções;
- Geração fotovoltaica;
- Sistema de monitoramento de impressões;
- Sistema para detecção de equipamentos que permanecem ligados após o expediente.

**5-Boas práticas - relacionadas às Metas do CNJ:**

- Utilização dos relatórios emitidos pelo e-Siest para acompanhamento e controle dos processos alcançados pelas metas do CNJ;
- Identificação dos processos abrangidos pelas Metas 4 e 6 com etiquetas próprias, para monitoramento da tramitação;
- Monitoramento permanente dos trabalhos e avaliação através de reuniões periódicas.

**6- Boas práticas - relacionadas às iniciativas estratégicas:**

- nada a informar.

**7-Boas práticas relacionadas - PLS SJMA**

- Implantação de iluminação LED com sensor de presença em locais específicos, como banheiros e área de circulação, na sede da SJMA e Subseção Judiciária de Caxias;
- adoção de lavagem ecológica na frota oficial de veículos da Capital;
- sistema de controle de material para as Subseções;
- geração fotovoltaica;
- sistema de monitoramento de impressões;
- sistema para detecção de equipamentos que permanecem ligados após o expediente;
- colocação de torneiras temporizadoras nos banheiros;
- desfamento de veículos antigos, com mais de 10 anos, sem a respectiva substituição, em cumprimento à Resolução 72/2009 do CNJ;
- Feira de Saúde;
- Coleta seletiva.

**8- Dificuldades - Metas CNJ**

- Instabilidade do Sistema e-Siest, que praticamente ficou inoperante quase todo o ano de 2019;
- o elevado acervo de processos em tramitação nesta vara;
- os constantes pedidos de tutela de urgência e/ou prioridades na tramitação;
- as instabilidades dos sistemas processuais (PJE e Processual-Oracle);
- a dificuldade em conciliar os esforços para o cumprimento das metas/CNJ com a necessidade de se observar os prazos decorrentes do Provimento COGER 129/2016 e a ordem cronológica;
- a dificuldade – ainda verificada – de cumprimento e/ou devolução de cartas precatórias, notadamente das expedidas para comarcas do Estado do Maranhão, o que afeta, sobremaneira, o cumprimento das Metas 2, 4 e 6.

**9-Dificuldades - Iniciativas Estratégicas**

- Elevado número de cargos vagos de Magistrados e quadro insuficiente de servidores, que se agrava com a não reposição de vacância decorrente de aposentadoria;
- contingenciamento orçamentário, o que inviabiliza ações que exijam custos, considerando as restrições orçamentárias decorrentes do cumprimento do teto orçamentário;
- Semad composta por um único servidor que acumula as atribuições da Seram - Serviço de Apoio à Gestão Socioambiental, deixando, não raro, a desejar, no acúmulo das atribuições;
- os gerentes de projetos não possuem dedicação exclusiva. Acumulam referida função com as inerentes de seus cargos/atribuições o que gera dificuldades no exercício de sua função de gerente, esta nunca priorizada.

**10-Dificuldades - PLS**

- Ausência da cultura da sustentabilidade no âmbito da SJMA, o que traria a diminuição da resistência quanto às ações propostas e melhores resultados do PLS, com participação dos Diretores e gestores locais mais efetiva;
- quadro insuficiente de servidores, o que gera a sobrecarga de trabalho e o não exercício de todas as suas atribuições de forma satisfatória.

**11- Deliberações:**

- 1- Cartas precatórias - através da Corregedoria o Juiz Diretor do Foro tomou conhecimento de convênio firmado entre a Seção Judiciária do Amazonas e o TJ/AM no sentido de agilizar o cumprimento de cartas precatórias. Em razão deste fato, ficou acordado que seriam colhidas informações mais detalhadas acerca de referido convênio para aplicabilidade ou não na SJMA. A Secad manifestou-se também no sentido de continuar os contatos com o TJ buscando alternativas para os cumprimentos das cartas precatórias em atraso;
- 2- Intimações no PJe- A 2ª Vara de Imperatriz apresentou a iniciativa que vem adotando para agilizar as intimações dos municípios no PJE (modelo de ofício encaminhado à Semad), pautado no § 2º do art. 246 do Código de Processo Civil (Lei 13.105/15) que obriga os municípios a manter cadastro nos sistemas de processos em autos eletrônicos;
- 3- Ficou acordado que a Semad/Nutec abrirão PA SEI para iniciativa de consulta do Pje pelos usuários, sem necessidade de deslocamento à sede da Seccional, evitando assim o vinda de usuários aos balcões de atendimento e de iniciativa do Nutec quanto ao Inventário anual de bens na sede da Seccional.

**12- Providências a serem tomadas pelo Cipe – SJMA**

- Agendar a próxima reunião para o mês de março/2020.
- Publicar a ata da 2ª RAE-2019 do Cipe – SJMA na internet – Gestão Estratégica.



Documento assinado eletronicamente por **Eliza Ary de Medeiros Peixoto, Diretor(a) de Núcleo**, em 13/11/2019, às 10:52 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Rosimary Lacerda Nascimento Almeida, Diretor(a) de Secretaria de Vara**, em 13/11/2019, às 10:58 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Nelma Cristine Viana de Souza, Diretor(a) de Secretaria de Vara**, em 13/11/2019, às 10:59 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Célia Silva Faria, Diretor(a) de Secretaria Administrativa**, em 13/11/2019, às 11:09 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Francisco das Chagas de Carvalho Caldas, Diretor(a) de Núcleo**, em 13/11/2019, às 11:12 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Jurandy Carlos Portela Chagas, Diretor(a) de Núcleo**, em 13/11/2019, às 12:11 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **José Valterson de Lima, Diretor do Foro**, em 13/11/2019, às 12:20 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **John Michael Silva Brito, Diretor(a) de Núcleo**, em 13/11/2019, às 15:52 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **João Carlos Pinto Santos, Diretor(a) de Centro**, em 13/11/2019, às 18:09 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Valdemar Gomes de Oliveira Neto, Diretor(a) de Secretaria de Vara**, em 14/11/2019, às 11:53 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://portal.trf1.jus.br/portaltf1/servicos/verifica-processo.htm> informando o código verificador **9258210** e o código CRC **E8D3DA61**.